

Juriste contrats d'affaires – Propriété intellectuelle (H/F)

Ref : JCA 2021

Descriptif de l'entreprise :

Floralis, filiale de l'Université Grenoble Alpes (11 M€ CA, effectif : 80), travaille au développement et au transfert de nouvelles technologies, issues de laboratoires de recherche, et au management des relations industrielles. Nous recrutons un(e) juriste contrats d'affaires – propriété intellectuelle, pour une durée de 6 mois.

Descriptif de poste :

Rattaché(e) au Responsable du département Transfert et Relations Partenariales, au sein d'une équipe de 6 chargés d'affaires thématiques en valorisation et de 2 juristes contrats, vous assistez les chargés d'affaires dans la contractualisation des partenariats avec des tiers. Votre expertise interviendra essentiellement en matière de technique contractuelle et de protection de la propriété intellectuelle.

Vous travaillerez en étroite collaboration avec les chargés d'affaires ainsi qu'avec les chercheurs des laboratoires de l'UGA.

Missions principales :

- Rédiger, analyser, participer à la négociation et suivre les contrats et conventions avec des tiers (contrat de collaboration, NDA, contrat de prestation de services, ...)
- Participer à la conception et à la formalisation des procédures internes relatives aux contrats
- Élaborer des tableaux de bord et des rapports sur l'activité contractuelle
- Participer à l'activité de l'équipe (réunions internes, partage des connaissances, formations aux laboratoires ou aux étudiants, reporting, etc.).

Compétences :

- Vous maîtrisez la technique contractuelle, la propriété intellectuelle, la relation industrielle et le transfert de technologies (droit des contrats, négociation).
- Vous faites preuve de rigueur et de maîtrise de la confidentialité.
- Vous maîtrisez l'anglais écrit et oral.

Profil :

- Master 2 : Formation juridique / Droit des Affaires / Droit de la Propriété Intellectuelle / droit des obligations, ou expérience significative dans la fonction.
- Vous justifiez d'une expérience avérée de 2 à 3 ans minimum en rédaction ou négociation de contrats dans un contexte d'innovation, idéalement acquise dans un groupe d'envergure internationale ou dans une structure de valorisation (publique et/ou privée).
- Qualités : Diplomatie, capacité d'anticipation, sens de la négociation, très bonnes aptitudes relationnelles et rédactionnelles, autonomie, pragmatisme, rigueur, curiosité scientifique, goût pour le travail en équipe.

Type de poste : CDD de 6 mois, temps plein. Prise de poste souhaitée début mai 2021.

Salaire : Selon profil et expérience

Lieu : Grenoble (Gières)

Processus : Envoyer votre CV et lettre de motivation à recrutement@floralis.fr en précisant la référence de l'annonce.